



АДМИНИСТРАЦИЯ  
муниципального района  
Хворостянский  
Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2026 № 55

с. Хворостянка

О внесении изменений в постановление от 21.01.2025 № 23  
«Об утверждении муниципальной программы муниципального  
района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан  
из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с  
1 января 2017 года до 1 января 2022 года»

В соответствии с распоряжением Правительства Самарской области от 14.02.2025  
N58-р "Об утверждении адресной программы Самарской области "Переселение граждан из  
аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года",  
постановлением Правительства Самарской области от 29.03.2019 № 179 «Об утверждении  
государственной программы Самарской области «Переселение граждан из аварийного и  
непригодного для проживания жилищного фонда» и установлении отдельных расходных  
обязательств Самарской области, администрация муниципального района Хворостянский  
Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района Хворостянский Самарской области от 21.01.2025 № 23 «Об утверждении муниципальной программы муниципального района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года» (далее-Постановление) следующие изменения:

1.1. приложение 1 Постановления изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Чагринские зори» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Хворостянский Самарской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района Хворостянский по строительству Дронова В.А.

Глава муниципального района  
Хворостянский Самарской области

С. А. Кислинский



Приложение 1  
к постановлению администрации  
муниципального района Хворостянский  
Самарской области

от 27.01.2026 № 55

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХВОРОСТЯНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО  
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО ТАКОВЫМ  
ПОСЛЕ 1 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА»  
(далее – муниципальная программа)

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– муниципальная программа муниципального района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»
ОСНОВАНИЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– Распоряжение Правительства Самарской области от 14.02.2025 N 58-р "Об утверждении адресной программы Самарской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года".
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– Администрация муниципального района Хворостянский Самарской области
ИСПОЛНИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом» муниципального района Хворостянский Самарской области МКУ «Управление по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству» муниципального района Хворостянский Самарской области
ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– устойчивое на постоянной основе сокращение непригодного для проживания жилищного фонда; создание комфортной и безопасной среды для жизни
ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции после 1 января 2017 года
СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– 2025-2036 годы. муниципальная программа реализуется последовательно этапами: I этап: 2025 – 2026 годы; II этап: 2026 – 2027 годы; III этап: 2027 – 2028 годы; IV этап: 2028 – 2029 годы И далее по мере формирования планового периода областного бюджета Самарской области
ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	– общий объем финансирования муниципальной программы за счет всех источников финансирования в 2025 – 2029 годах составляет 44 407 668,14 рубля, из них: средства Фонда – 0,00 рублей <sup>1</sup> ; средства областного бюджета – 42 187 233,30 рубля <sup>2</sup> ; средства местного бюджета – 2 220 434,84 рубля <sup>3</sup> , в том числе:

общий объем финансирования **мероприятий по сносу** аварийного жилищного фонда за счет всех источников финансирования в 2026 – 2028 годах составляет 14 860 000,00 рублей, из них:

средства областного бюджета-14 414000,00 рублей;  
средства местного бюджета - 446 000, 00 рублей.

объем средств на реализацию мероприятий **I этапа** муниципальной программы без финансовой поддержки Фонда – 8 016 617,00 рубля, из них:

средства Фонда – 0,00 рубля<sup>1</sup>;  
средства областного бюджета – 7 615 786,15 рубля<sup>2</sup>;  
средства местного бюджета – 400 830,85 рубля<sup>3</sup>;

объем средств на реализацию мероприятий **II этапа** муниципальной программы с финансовой поддержкой Фонда – 18 097 213,75 рублей, из них:

средства Фонда –0,00 рубля<sup>1</sup>;  
средства областного бюджета–17 192 353,06рубля<sup>2</sup>;  
средства местного бюджета – 904 860,69 рубля<sup>3</sup>;

объем средств на реализацию **мероприятий по сносу** аварийного жилищного фонда – 4 949 000,00 рублей;

средства областного бюджета -4 800 000,00 рублей;  
средства местного бюджета - 149 000, 00 рублей.

объем средств на реализацию мероприятий **III этапа** муниципальной программы без финансовой поддержки Фонда – 8 714 866,05 рубля, из них:

средства Фонда – 0,00 рубля<sup>1</sup>;  
средства областного бюджета–8 279 122,75 рубля<sup>2</sup>;  
средства местного бюджета – 435 743,30 рубля<sup>3</sup>.

объем средств на реализацию **мероприятий по сносу** аварийного жилищного фонда – 4 948 000,00 рублей;

средства областного бюджета -4 800 000,00 рублей;  
средства местного бюджета - 148 000, 00 рублей.

объем средств на реализацию мероприятий **IV этапа** муниципальной программы без финансовой поддержки Фонда – 9 578 971,34 рубля, из них:

средства Фонда – 0,00 рубля<sup>1</sup>;  
средства областного бюджета–9 099 971,34 рубля<sup>2</sup>;  
средства местного бюджета – 479 000,00 рубля<sup>3</sup>;

объем средств на реализацию **мероприятий по сносу** аварийного жилищного фонда – 4 963 000,00 рублей;

средства областного бюджета -4 814 000,00 рублей;  
средства местного бюджета - 149 000, 00 рублей.

#### РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

переселение в 2025 – 2029 годах 20 граждан из 9  
– жилых помещений общей площадью 472,4 кв.  
метра, из них:  
за счет денежных средств, предоставленных на  
реализацию мероприятий **I этапа** муниципальной



программы, – переселение 4 граждан из 2 жилых помещений общей площадью 93,8 кв. метра;  
за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий **II этапа** муниципальной программы – переселение 12 граждан из 4 жилых помещений общей площадью 192,5 кв. метра;  
за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий **III этапа** муниципальной программы – переселение 2 граждан из 2 жилых помещений общей площадью 92,7 кв. метра;  
за счет денежных средств, предоставленных на реализацию мероприятий **IV этапа** муниципальной программы, – переселение 2 граждан из 1 жилого помещения общей площадью 93,4 кв. метра;

СИСТЕМА  
ОРГАНИЗАЦИИ  
КОНТРОЛЯ ЗА  
ИСПОЛНЕНИЕМ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ

контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляется Администрацией муниципального района Хворостянский Самарской области.

<sup>1</sup> Средства Фонда предусматриваются в установленном порядке после принятия соответствующего решения Правления Фонда.

<sup>2</sup> Информация об объеме финансирования за счет средств областного бюджета рассчитана по показателю средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям в Самарской области на 2025 год.

<sup>3</sup> Информация об объеме финансирования за счет средств местного бюджета является справочной.

## 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда один из самых масштабных социальных проектов, реализуемых в муниципальном районе Хворостянский Самарской области.

Проблема обеспечения благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе первостепенных и для Самарской области. С 2009 года на территории Самарской области в целях решения указанной проблемы Правительством Самарской области реализуются мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с привлечением средств Фонда.

Одной из задач, выполнение которой характеризует достижение национальной цели «Комфортная и безопасная среда для жизни» установленной Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» является устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда.

Во исполнение федерального *проекта «Жилье»* реализуемого в рамках *национального проекта «Инфраструктура для жизни»* Правительством Российской Федерации для Самарской области определены целевые показатели реализации мероприятий, их значения и объемы бюджетных ассигнований на период с 2025 по 2029 годы.

Настоящая муниципальная программа разработана в целях реализации вышеуказанных положений Федерального закона и предусматривает создание эффективного механизма переселения граждан из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области, признанного таковым после 1 января 2017 года.

Разработка муниципальной программы осуществлена в соответствии с методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой России).

## **2. Меры, принимаемые органами местного самоуправления – для обеспечения полноты и достоверности сведений об аварийном жилищном фонде на территории муниципального района Хворостянский Самарской области**

В рамках подготовки сведений об общей площади жилых помещений в многоквартирных домах, которые признаны в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории муниципального района Хворостянский Самарской области после 1 января 2017 года органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на разработку программных мероприятий муниципальной программы, обеспечена проверка достоверности сведений путем выборочной проверки в автоматизированной системе «Фонд развития территорий» аварийных многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального района Хворостянский Самарской области, а также проведена проверка документов, на основании которых было принято решение о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

## **3. Комплекс мероприятий муниципальной программы**

В рамках муниципальной программы предусмотрена реализация мероприятий по софинансированию расходных обязательств органа местного самоуправления муниципального района Хворостянский Самарской области, возникающих в соответствии с полномочиями по расселению граждан из многоквартирных жилых домов, которые признаны в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции после 1 января 2017 года, путем предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований – участников программных мероприятий на приобретение жилых помещений в построенных жилых домах, а также на предоставление возмещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд, в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Переселение граждан осуществляется органом местного самоуправления муниципального района Хворостянский Самарской области, являющимся участником Адресной программы (далее – орган местного самоуправления) в соответствии с действующим законодательством путем предоставления жилых помещений свободного муниципального жилого фонда либо предоставления возмещения за изымаемые жилые помещения.

В целях выполнения мероприятий муниципальной программы орган местного самоуправления вправе предоставлять указанным гражданам переселяемым из аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной программы, жилые помещения,



принадлежащие на праве собственности соответствующему муниципальному образованию, в том числе жилые помещения, приобретенные при софинансировании за счет средств областного бюджета в рамках иных региональных муниципальных программ Самарской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

Снос или реконструкция аварийного жилищного фонда, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных аварийными после 1 января 2017 года, являющийся приложением 1 к муниципальной программе, осуществляется за счет средств бюджетов муниципального образования.

#### 4. Механизм реализации мероприятий адресной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых с учетом планируемых к поступлению в областной бюджет в соответствии с федеральным законодательством средств Фонда и средств местного бюджета.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется в форме бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов в форме субсидий, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета, в том числе субсидий, формируемых за счет поступающих в областной бюджет в соответствии с федеральным законодательством средств Фонда.

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными после 1 января 2017 года, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки на переселение из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области с 2025 до 2036 годов, приведен в *приложении 1* к муниципальной программе (далее- Перечень) Перечень при необходимости подлежит ежегодной актуализации.

Субсидии местным бюджетам из областного бюджета, в том числе формируемые за счет поступающих в областной бюджет в соответствии с федеральным законодательством средств Фонда, предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, возникающих при выполнении полномочий органа местного самоуправления муниципального района Хворостянский Самарской области по вопросам местного значения (далее- субсидия), на реализацию следующих мероприятий:

приобретений жилых помещений в построенных жилых домах у застройщиков;

приобретение жилых помещений в строящихся жилых домах у застройщиков;

приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками;

возмещение за изъятие жилого помещения лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, включенные в Перечень в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

предоставление дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми после 1 января 2017 года;

выплаты денежного возмещения гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма, размер которого определяется в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.03.2019 № 179 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Переселение граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области;

Критерием отбора для участия в муниципальной программе в целях получения субсидии является наличие на территории муниципального района Хворостянский Самарской области многоквартирных жилых домов, которые признаны в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в период после 1 января 2017 года.

Администрация муниципального района Хворостянский Самарской области планирует проведение мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, включенных в Перечень, в рамках реализации этапов муниципальной программы в текущем финансовом году и плановом периоде исходя из обеспеченности местного бюджета на софинансирование указанных мероприятий.

При этом следует учитывать, что на территории муниципального района Хворостянский Самарской области в первую очередь подлежат переселению граждане из многоквартирных домов, год признания которых аварийными и подлежащими сносу или реконструкции более ранний, чем у других аварийных домов.

В досрочном (внеочередном) порядке подлежат расселению многоквартирные дома из Перечня:

при наличии угрозы их обрушения, что подтверждается решением муниципальной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

при наличии судебных решений, предписывающих досрочное расселение домов.

На основании сформированного Перечня домов орган местного самоуправления муниципального района Хворостянский Самарской области оценивает степень готовности к реализации мероприятий муниципальной программы (состояние рынка жилья для принятия решения о приобретении жилых помещений на вторичном рынке жилья, наличие свободного муниципального жилищного фонда, возможность использования механизмов комплексного развития территорий).

В целях своевременного проведения мероприятий муниципальной программы орган местного самоуправления проводит информирование граждан, проживающих в аварийных многоквартирных жилых домах об условиях, сроках, порядке переселения, порядке изъятия жилых помещений и предоставляемом возмещении за изымаемые (передаваемые) жилые помещения.

На основании информации, полученной в результате проведенной информационной работы с гражданами, оценки рынка жилья, а также информации о стоимости одного квадратного метра приобретения жилых помещений, наличии договоров комплексного развития территорий и свободного муниципального фонда орган местного самоуправления проводит сравнительный анализ и сравнительную оценку экономической эффективности каждого из способов переселения на ближайшие три финансовых года реализации программных мероприятий и ежегодно по состоянию на 1 июля отчетного года направляют предложения в Министерство.



Министерство осуществляет формирование мероприятий муниципальной программы с учетом предложений муниципального образования.

План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период после 1 января 2017 года по способам переселения приведен в *приложении 2* к муниципальной программе.

План мероприятий и планируемые показатели по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период после 1 января 2017 года (далее—План мероприятий) приведены в *приложениях 3, 4* к муниципальной программе соответственно.

План мероприятий включает в себя следующие показатели в разбивке по этапам реализации муниципальной программы: число жителей, планируемых к переселению; количество расселяемых жилых помещений; расселяемую площадь жилых помещений; источники финансирования муниципальной программы, запланированные на весь период действия муниципальной программы; расчетную сумму экономии бюджетных средств; возмещение части стоимости жилых помещений.

Размер субсидии каждому муниципальному образованию определяется расчетным путем исходя из общего объема предусмотренных муниципальной программой средств и общей площади расселяемых жилых помещений.

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы определен в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, являющегося приложением 17 к государственной программе Самарской области «Переселение граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда» утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 29.03.2019 № 179, приложением 1, 2 к постановлению Правительства Самарской области № 955 от 30.12.2025.

Порядок предоставления дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми в период после 1 января 2017 года *приложение 6* к муниципальной программе. Порядок выплаты денежного возмещения гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма *приложение 7* к муниципальной программе. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования Самарской области на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года *приложение 8* к муниципальной программе. Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными в период до 1 января 2017 года и подлежащих сносу *приложение 9* к муниципальной программе.

### **5. Требования к техническим характеристикам приобретаемых жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда**

В целях эффективной реализации мероприятий муниципальной программы органу местного самоуправления повышенное внимание необходимо уделять вопросам качества приобретаемых жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии со статьей 89 Жилищного кодекса Российской

Федерации.

При заключении контрактов рекомендуется применять в том числе типовые формы муниципальных контрактов, утвержденные Минстроем России и Фондом.

Обеспечение контроля за качеством жилья, предоставляемого гражданам для переселения из аварийного жилищного фонда, осуществляется на основании распоряжения администрации муниципального района Хворостянский Самарской области № 16 от 26.01.2026 «О создании межведомственной комиссии по приемке жилых помещений в рамках реализации муниципальной программы муниципального района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года».

Рекомендуемые требования к приобретаемым жилым помещениям в рамках реализации мероприятий муниципальной программы приведены в *приложении 5* к муниципальной программе.

#### **6. Порядок проведения мониторинга и контроля за ходом реализации муниципальной программы**

Министерство осуществляет общую координацию и мониторинг реализации программных мероприятий, анализирует ход выполнения муниципальной программы и в случае необходимости по заявлениям органа местного самоуправления вносит предложения по ее корректировке, проводит консультации, рабочие встречи и совещания с представителями органа местного самоуправления.

В целях обеспечения контроля за ходом реализации муниципальной программы муниципальное образование представляет в Министерство отдельно по каждому ее этапу отчетность в порядке, сроки и по формам, установленным соглашением, заключенным между Министерством и администрацией муниципального района Хворостянский Самарской области.

Министерство и органы государственного финансового контроля Самарской области проводят обязательные проверки в отношении органа местного самоуправления в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе муниципального района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»

## ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, признанных аварийными после 1 января 2017 года

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания дома аварийным	Сведения об общей площади аварийного жилищного фонда, признанного таковым с 01.01.2017		Этап, в рамках которого расселяется многоквартирный аварийный дом	Планируемая дата окончания расселения граждан	Площадь застройки дома	Информация о формировании земельного участка под домом		
				площадь, кв.м	количество человек				Площадь земельного участка	кв.м	Характеристика земельного участка (сформированного под одним домом, не сформирован)
ВСЕГО по муниципальному району Хворостянский											
Всего подлежит переселению в 2025-2029 гг.											
1	ст. Чагра, ул. Железнодорожная, д. 6	1969	03.02.2017	368,40	16	1-2,4	31.12.2029	275,10	298,00	63:34:0504001:475	сформированного под одним домом
2	с. Студенцы, ул. Советская, д. 2	1966	18.10.2021	104,00	4	не определен	не определена	0,00	0,00	отсутствует	не сформирован
не обеспечено бюджетным финансированием											
3	п. Прогресс, ул. Специалистов, д.10	1968	24.01.2024	124,40	6	1-2	31.12.2027	104,00	1205,00	63:34:0301003:391	сформированного под одним домом



реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года по способам переселения

[illegible]



ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к муниципальной программе муниципального района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»

ПЛАН																
Мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года																
Наименование муниципального округа/района		Количество расселенных жилых помещений				Расчетная стоимость жилищных помещений				Расчетная сумма жилищных расходов средств				Изменение части стоимости жилищных помещений		
		Итого		в том числе:		Итого		в том числе:		Итого		в том числе:		Итого		
				частный	муниципальный			частный	муниципальный			частный	муниципальный			
		Число граждан, подлежащих расселению	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м	Число кв. м
Итого за 2025 – 2029 годы	20	9	8	1	472,40	431,80	40,60	44 407 668,14	0,00	42 187 233,30	2 220 434,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по I этапу (2025- 2026 годы)	4	2	2	0	93,80	93,80	0,00	8 016 617,00	0,00	7 615 786,15	400 830,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по II этапу (2026- 2027 годы)	12	4	4	0	192,50	192,50	0,00	18 097 213,75	0,00	17 192 353,06	904 860,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по III этапу (2027- 2028 годы)	2	2	1	1	92,70	52,10	40,60	8 714 866,05	0,00	8 279 122,75	435 743,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по IV этапу (2028- 2029 годы)	2	1	1	0	93,40	93,40	0,00	9 578 971,34	0,00	9 099 971,34	479 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

# ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к муниципальной программе муниципального района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»

## ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

№ п/п	Наименование муниципального образования	Расселенная площадь, кв. метров						Количество переселенных граждан, человек							
		2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	Всего
	Всего (2025 - 2029 годы)	93,80	192,50	92,70	93,40	0,00	0,00	472,40	4	12	2	2	0	0	20
	Всего по I этапу (2025-2026 годы)	93,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93,80	4	0	0	0	0	0	4
	Всего по II этапу (2026-2027 годы)	0,00	192,50	0,00	0,00	0,00	0,00	192,50	0	12	0	0	0	0	12
	Итого по III этапу (2027-2028 годы)	0,00	0,00	92,70	0,00	0,00	0,00	92,70	0	0	2	0	0	0	2
	Итого по IV этапу (2028-2029 годы)	0,00	0,00	0,00	93,40	0,00	0,00	93,40	0	0	0	2	0	0	2

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к муниципальной программе  
муниципального района  
Хворостянский Самарской области  
«Переселение граждан из аварийного  
жилищного фонда, признанного  
таким после 1 января 2017 года»

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
**характеристик проектируемых и строящихся домов, в которых**  
**планируется приобретение жилых помещений для предоставления**  
**гражданам в рамках реализации адресной программы**

N п/п	Наименование характеристики	Содержание характеристики
1.	Проектная документация на дом	<p>В проектной документации проектные значения параметров и другие проектные характеристики жилья, а также проектируемые мероприятия по обеспечению его безопасности рекомендуется устанавливать таким образом, чтобы в процессе его строительства и эксплуатации оно было безопасным для жизни и здоровья граждан (включая инвалидов и другие группы населения с ограниченными возможностями передвижения), имущества физических и юридических лиц, государственного или муниципального имущества, окружающей среды.</p> <p>Проектную документацию рекомендуется разрабатывать в соответствии с требованиями:</p> <p>Федерального закона от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";</p> <p>Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";</p> <p>постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";</p> <p>СП 42.13330.2016 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", утвержденного приказом Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр;</p> <p>СП 54.13330.2022 "СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные", утвержденного приказом Минстроя России от 13.05.2022 N 361/пр;</p> <p>СП 55.13330.2016 "Дома жилые одноквартирные", утвержденного приказом Минстроя России от 20.10.2016 N 725/пр;</p> <p>СП 59.13330.2020 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения", утвержденного приказом Минстроя России от 30.12.2020 N 904/пр;</p>

СП 14.13330.2018 "Строительство в сейсмических районах", утвержденного приказом Минстроя России от 24.05.2018 N 309/пр;

СП 22.13330.2016 "Основания зданий и сооружений", утвержденного приказом Минстроя России от 16.12.2016 N 970/пр;

СП 2.13130.2020 "Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты", утвержденного приказом МЧС России от 12.03.2020 N 151;

СП 4.13130.2013 "Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям", утвержденного приказом МЧС России от 24.04.2013 N 288;

СП 255.1325800.2016 "Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения", утвержденного приказом Минстроя России от 24.08.2016 N 590/пр;

СП 20.13330.2016 "СНиП 2.01.07-85\* Нагрузки и воздействия", утвержденного приказом Минстроя России от 03.12.2016 N 891/пр;

СП 28.13330.2017 "СНиП 2.03.11-85 Защита строительных конструкций от коррозии", утвержденного приказом Минстроя России от 27.02.2017 N 127/пр;

СП 70.13330.2012 "СНиП 3.03.01-87 Несущие и ограждающие конструкции", утвержденного приказом Госстроя от 25.12.2012 N 109/ГС;

СП 230.1325800.2015 "Конструкции ограждающие зданий. Характеристики теплотехнических неоднородностей", утвержденного приказом Минстроя России от 08.04.2015 N 261/пр;

СП 255.1325800.2016 "Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения", утвержденного приказом Минстроя России от 24.08.2016 N 590/пр;

СП 64.13330.2017 "СНиП П-25-80 Деревянные конструкции", утвержденного приказом Минстроя России от 27.02.2017 N 129/пр;

СП 352.1325800.2017 "Здания жилые многоквартирные с деревянным каркасом. Правила проектирования и строительства", утвержденного приказом Минстроя России от 13.12.2017 N 1660/пр;

СП 382.1325800.2017 "Конструкции деревянные клееные на вклеенных стержнях. Методы расчета", утвержденного приказом Минстроя России от 20.12.2017 N 1688/пр;

СП 452.1325800.2019 "Здания жилые многоквартирные с применением деревянных конструкций. Правила проектирования", утвержденного приказом Минстроя России от 28.10.2019 N 651/пр;

СП 516.1325800.2022 "Здания из деревянных срубных конструкций. Правила проектирования и строительства",



утвержденного приказом Минстроя России от 11.04.2022 N 270/пр;

СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 2;

ГОСТ Р 21.101-2020 "Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации", утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23.06.2020 N 282-ст;

Методики расчета совокупного выделения в воздух внутренней среды помещений химических веществ с учетом совместного использования строительных материалов, применяемых в проектируемом объекте капитального строительства, утвержденной приказом Минстроя России от 26.10.2017 N 1484/пр.

Рекомендуется обеспечивать соответствие планируемых к строительству (строящихся) многоквартирных домов, а также подлежащих приобретению жилых помещений положениям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 3.

В отношении проектной документации на строительство многоквартирного дома, построенного многоквартирного дома, в котором приобретаются жилые помещения, рекомендуется обеспечить наличие положительного заключения экспертизы в соответствии с требованиями, установленными законодательством о градостроительной деятельности

2. Конструктивное, инженерное и технологическое оснащение строящегося многоквартирного

В строящихся домах рекомендуется обеспечивать наличие:  
несущих строительных конструкций, выполненных из следующих материалов:  
а) стены из каменных конструкций (кирпич, блоки), крупных железобетонных блоков, железобетонных

дома (введенного в эксплуатацию многоквартирного дома), в котором приобретается готовое жилье

панелей, монолитного железобетонного каркаса с заполнением;

б) перекрытия из сборных и монолитных железобетонных конструкций;

в) фундаменты из сборных и монолитных железобетонных и каменных конструкций.

Допускается применение комплектов домов высокой степени заводской готовности на основе деревянного каркаса, массивных деревянных панелей и (или) клееных конструкций для возведения многоквартирных жилых зданий при наличии заключения экспертизы проектной документации. предусмотренного статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Для возведения надземной части здания на монолитном железобетонном и (или) свайном фундаменте допускается применение легких стальных тонкостенных конструкций при условии соблюдения требований раздела 1;

подключения к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения по выданным соответствующими ресурсоснабжающими и иными организациями техническим условиям;

санитарного узла (раздельного или совмещенного), который должен быть внутриквартирным и включать ванну, унитаз, раковину;

внутридомовых инженерных систем, включая системы:

а) электроснабжения (с силовым и иным электрооборудованием в соответствии с проектной документацией);

б) холодного водоснабжения;

в) водоотведения (канализации);

г) газоснабжения (при наличии в соответствии с проектной документацией), с устройством сигнализаторов загазованности, заблокированных с быстродействующим запорным клапаном, установленным первым по ходу газа на внутреннем газопроводе жилого здания с возможностью аварийно-диспетчерского обслуживания, а также с установкой легкобрасываемых оконных блоков (в соответствии с проектной документацией);

д) отопления (при отсутствии централизованного отопления и наличии газа рекомендуется установка коллективных или индивидуальных газовых котлов);

е) горячего водоснабжения;

ж) противопожарной безопасности (в соответствии с проектной документацией);

з) мусороудаления (при наличии в соответствии с проектной документацией);

при наличии экономической целесообразности - локальных систем энергоснабжения;

внесенных в Государственный реестр средств измерений, поверенных предприятиями-изготовителями, принятых в эксплуатацию соответствующими ресурсоснабжающими организациями и соответствующих установленным требованиям к классам точности общедомовых (коллективных) приборов учета электрической, тепловой энергии, холодной воды, горячей воды (при централизованном теплоснабжении в установленных случаях);

оконных блоков со стеклопакетом класса энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома;

освещения этажных лестничных площадок дома с использованием светильников в антивандальном исполнении со светодиодным источником света, датчиков движения и освещенности;

при входах в подъезды дома освещения с использованием светильников в антивандальном исполнении со светодиодным источником света и датчиков освещенности, козырьков над входной дверью и утепленных дверных блоков с ручками и автодоводчиком;

во входах в подвал (техническое подполье) дома металлических дверных блоков с замком, ручками и автодоводчиком;

отмостки из армированного бетона, асфальта, устроенной по всему периметру дома и обеспечивающей отвод воды от фундаментов;

организованного водостока;

благоустройства придомовой территории, в том числе наличие твердого покрытия, озеленения и малых архитектурных форм, площадок общего пользования различного назначения, в том числе детской игровой площадки с игровым комплексом (в соответствии с проектной документацией)

### 3. Функциональное оснащение и отделка помещений

Для целей переселения граждан из аварийного жилищного фонда рекомендуется использовать построенные и приобретенные жилые помещения, расположенные на любых этажах дома, кроме подвального, цокольного, технического, мансардного и: оборудованные подключенными к соответствующим внутридомовым инженерным системам внутриквартирными инженерными сетями в составе (не менее):

а) электроснабжения с электрическим щитком с устройствами защитного отключения;

б) холодного водоснабжения;

в) горячего водоснабжения (централизованной или автономной);

г) водоотведения (канализации);



- д) отопления (централизованного или автономного);
- е) вентиляции;
- ж) газоснабжения (при наличии в соответствии с проектной документацией), с устройством сигнализаторов загазованности, заблокированных с быстросрабатывающим запорным клапаном, установленным первым по ходу газа на внутреннем газопроводе жилого здания с возможностью аварийно-диспетчерского обслуживания, а также с установкой легкобрасываемых оконных блоков (в соответствии с проектной документацией);
- з) внесенными в Государственный реестр средств измерений, поверенными предприятиями-изготовителями, принятыми в эксплуатацию соответствующими ресурсоснабжающими организациями и соответствующими установленным требованиям к классам точности индивидуальными приборами учета электрической энергии, холодной воды, горячей воды, природного газа (в установленных случаях) (в соответствии с проектной документацией); имеющие чистовую отделку "под ключ", в том числе:
  - а) входную утепленную дверь с замком, ручками и дверным глазком;
  - б) межкомнатные двери с наличниками и ручками;
  - в) оконные блоки со стеклопакетом класса энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома;
  - г) вентиляционные решетки;
  - д) подвесные крюки для потолочных осветительных приборов во всех помещениях квартиры;
  - е) установленные и подключенные к соответствующим внутриквартирным инженерным сетям:
    - звонковую сигнализацию (в соответствии с проектной документацией);
    - мойку со смесителем и сифоном;
    - умывальник со смесителем и сифоном;
    - унитаз с сиденьем и сливным бачком;
    - ванну с заземлением, со смесителем и сифоном;
    - одно-, двухклавишные электровыключатели;
    - электророзетки;
    - выпуски электропроводки и патроны во всех помещениях квартиры;
    - газовую или электрическую плиту (в соответствии с проектным решением);
    - радиаторы (отопительные приборы или иные теплопотребляющие элементы внутридомовой системы теплоснабжения) отопления с терморегуляторами (при технологической возможности в соответствии с проектной документацией), а при автономном отоплении и горячем водоснабжении также двухконтурный котел;
    - ж) напольные покрытия из керамической плитки в



помещениях ванной комнаты, туалета (совмещенного санузла), кладовых, на балконе (лоджии), в остальных помещениях квартиры - из ламината класса износостойкости 22 и выше или линолеума на вспененной основе;

з) отделку стен водоземлемой или иной аналогичной краской в помещениях ванной комнаты, туалета (совмещенного санузла), кладовых, кухни (за исключением части стены (стен) в кухне, примыкающей(их) к рабочей поверхности, и части стены (стен) в ванной комнате, примыкающей(их) к ванне и умывальнику, отделка которых производится керамической плиткой); обоями в остальных помещениях;

и) отделку потолков во всех помещениях квартиры водоземлемой или иной аналогичной краской либо конструкцией из сварной виниловой пленки (ПВХ) или бесшовного тканевого полотна, закрепленных на металлическом или пластиковом профиле под перекрытием (натяжные потолки)

4. Конструктивные, объемно-планировочные и иные решения индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки

Характеристики индивидуальных жилых домов, в том числе входящих в состав блокированной застройки, определяются в соответствии с приказом Минстроя России от 02.08.2022 N 633/пр "Об утверждении методики отбора проектов индивидуальных жилых домов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда"

5. Материалы и оборудование

Проектом на строительство многоквартирного дома рекомендуется предусмотреть применение современных сертифицированных строительных и отделочных материалов, технологического и инженерного оборудования.

Строительство рекомендуется осуществлять с применением материалов и оборудования, обеспечивающих соответствие жилища требованиям проектной документации.

Работы и применяемые строительные материалы в процессе строительства дома, жилые помещения в котором приобретаются в соответствии с муниципальным контрактом в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, а также результаты таких работ рекомендуется выполнять в соответствии с требованиями технических регламентов, требованиями энергетической эффективности и требованиями оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов

6. Энергоэффективность дома
- Рекомендуется предусматривать класс энергетической эффективности дома не ниже "В" согласно Правилам определения класса энергетической эффективности, утвержденным приказом Минстроя России от 06.06.2016 N 399/пр.
- Рекомендуется предусматривать следующие мероприятия, направленные на повышение энергоэффективности дома:
- предъявлять к оконным блокам в квартирах и в помещениях общего пользования дополнительные требования, указанные выше;
  - производить установку в помещениях общего пользования, на лестничных клетках, перед входом в подъезды светодиодных светильников с датчиками движения и освещенности;
  - проводить освещение придомовой территории с использованием светодиодных светильников и датчиков освещенности;
  - выполнять теплоизоляцию подвального (цокольного) и чердачного перекрытий (в соответствии с проектной документацией);
  - проводить установку приборов учета горячего и холодного водоснабжения, электроэнергии, газа и других приборов, предусмотренных проектной документацией;
  - выполнять установку радиаторов отопления с терморегуляторами (при технологической возможности в соответствии с проектной документацией);
  - проводить устройство входных дверей в подъезды дома с утеплением и оборудованием автоподводчиками;
  - устраивать входные тамбуры в подъезды дома с утеплением стен, устанавливая утепленные двери тамбура (входную и проходную) с автоподводчиками.
- Рекомендуется обеспечить наличие на фасаде дома указателя класса энергетической эффективности дома в соответствии с разделом III Правил определения классов энергетической эффективности многоквартирных домов, утвержденных приказом Минстроя России от 06.06.2016 N 399/пр
7. Эксплуатационная документация дома
- Рекомендуется иметь в наличии паспорта и инструкции по эксплуатации предприятий-изготовителей на механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное, включая лифтовое, оборудование, приборы учета использования энергетических ресурсов (общедомовые (коллективные) и индивидуальные) и узлы управления подачей энергетических ресурсов и т.д., а также соответствующие документы (копии документов), предусмотренные пунктами 24 и 26 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491, включая

Инструкцию по эксплуатации многоквартирного дома, выполненную в соответствии с пунктом 10.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (требования к безопасной эксплуатации зданий) и СН 255.1325800 "Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Общие положения" (в соответствии с проектной документацией), инструкции по эксплуатации внутриквартирного инженерного оборудования. Комплекты инструкций по эксплуатации внутриквартирного инженерного оборудования рекомендуется передать заказчику

-----  
<\*> При наличии объективных обстоятельств, не позволяющих с точностью следовать рекомендуемому перечню характеристик проектируемых (строящихся) и приобретаемых жилых помещений, которые будут предоставлены гражданам в рамках реализации адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее - Рекомендуемый перечень характеристик), таких как, например, отсутствие на территории населенного пункта жилых помещений (многоквартирных домов), в полной мере соответствующих Рекомендованному перечню характеристик, либо невозможность приобрести соответствующие Рекомендуемому перечню характеристик жилые помещения на приемлемых условиях, приобретение в целях реализации адресной программы жилых помещений осуществляется в условиях, максимально приближенных либо превосходящих по своим характеристикам Рекомендуемый перечень характеристик



## ПОРЯДОК

### **ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В АВАРИЙНЫХ МНОГOKВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМАХ, ПРИЗНАННЫХ ТАКОВЫМИ В ПЕРИОД ПОСЛЕ 1 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия расходования администрацией муниципального района Хворостянский Самарской области субсидии на предоставление дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми в период после 1 января 2017 года, в рамках реализации муниципальной программы муниципального района Хворостянский Самарской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года" (далее - орган местного самоуправления, выплата, муниципальная программа).

1.2. Выплата предоставляется гражданам, являющимся собственниками жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных таковыми в период после 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее - граждане, аварийное жилое помещение), органом местного самоуправления, являющимися участниками муниципальной программы, принявшими решение об изъятии жилого помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ).

1.3. Выплата предоставляется гражданам в соответствии с настоящим Порядком один раз на приобретение жилого помещения, соответствующего требованиям, установленным законодательством и настоящим Порядком.

1.4. Выплата предоставляется гражданам на приобретение жилого помещения (квартиры, комнаты, жилого дома), жилых помещений (двух и более квартир, комнат, жилых домов) на первичном и (или) на вторичном рынке жилья (далее - жилое помещение).

1.5. Выплата может быть использована на следующие цели:

а) оплата цены (части цены) договора купли-продажи жилого помещения (жилого дома);  
б) оплата цены (части цены) договора участия в долевом строительстве (далее - ДДУ), предметом которого является жилое помещение, в том числе путем размещения средств выплаты на счете эскроу;

в) оплата цены (части цены) договора уступки прав требования (цессии) по ДДУ, предметом которого является жилое помещение;

г) уплата первоначального взноса при заключении кредитного договора, договора ипотеки, договора займа на приобретение жилого помещения в рамках реализации муниципальной программы;

д) досрочное полное или частичное погашение суммы основного долга и уплата процентов по кредитному договору, договору ипотеки, договору займа, заключенным в рамках реализации адресной программы.

Выплата предоставляется на приобретение гражданами жилых помещений в

индивидуальную или общую собственность (долевую собственность или совместную собственность в случаях, установленных законом).

Выплата предоставляется гражданам в размере, не превышающем разницы между стоимостью жилого помещения, равнозначного по площади изымаемому, рассчитанной исходя из нормативной стоимости квадратного метра, установленной муниципальной программой на реализацию мероприятий этапа, в рамках которого предоставляется такая выплата, и полученным возмещением за изымаемое недвижимое имущество.

Выплата имеет целевой характер, использование ее гражданами на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

1.6. Выплату имеют право получить граждане в рамках реализации мероприятий муниципальной программы по расселению из аварийного жилищного фонда при соблюдении следующих условий:

а) на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также на дату подачи заявления о предоставлении выплаты - отсутствие иных жилых помещений, пригодных для постоянного проживания, находящихся в их собственности либо занимаемых на условиях социального найма, кроме жилых помещений, приобретенных в собственность взамен выкупленного у него жилого помещения в соответствии со статьей 32 ЖК РФ в рамках реализации мероприятий муниципальной программы;

б) ранее граждане не пользовались правом на получение выплат в рамках реализации муниципальной программы на территории Самарской области.

Выплата не предоставляется гражданам, которые приобрели право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме после признания его в установленном порядке аварийным, за исключением граждан, право собственности у которых в отношении таких жилых помещений возникло на основании безвозмездных сделок (в порядке наследования, договорам дарения, а также иным безвозмездным сделкам).

1.7. При наличии в собственности граждан нескольких аварийных жилых помещений предоставление им в связи с переселением из таких жилых помещений выплат, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется в отношении только одного аварийного жилого помещения.

Если несколько аварийных жилых помещений, находящихся в собственности гражданина, расположены в одном доме, подлежащем расселению, гражданин самостоятельно определяет аварийное жилое помещение, в отношении которого предоставляется выплата.

Если аварийные жилые помещения, находящиеся в собственности гражданина, расположены в разных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, выплата предоставляется в отношении аварийного жилого помещения, находящегося в доме, признанном аварийным и подлежащим сносу ранее.

## 2. Определение размера выплаты

Размер выплаты определяется по формуле

$$C = (D \times ОП \times Ц) - (B \times D),$$

где С - размер выплаты;

Д - доля в праве собственности на аварийное жилое помещение.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве индивидуальной либо совместной собственности, то доля в праве собственности считается равной 1.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве совместной собственности, при этом один из участников совместной собственности не отвечает требованиям пункта 1.6 настоящего Порядка, то доля в праве собственности считается кратной числу собственников.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве общей



долевой собственности и является комнатой (комнатами) в квартире, то доля в праве собственности отдельного собственника считается равной 1 при условии, что общая площадь аварийного жилого помещения, подлежащего расселению, равна площади пропорциональной доли в праве собственности гражданина, которому предоставляется выплата;

Ц - стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при расчете стоимости затрат на расселение аварийного жилищного фонда при реализации мероприятий этапа муниципальной программы, в рамках которого предоставляется такая выплата;

ОП - общая площадь аварийного жилого помещения, подлежащего расселению, находящаяся в собственности граждан.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве общей долевой собственности и является комнатой (комнатами) в квартире, общая площадь аварийного жилого помещения, подлежащего расселению, считается равной площади пропорциональной доли в праве собственности гражданина, которому предоставляется выплата;

В - возмещение за изымаемое жилое помещение, размер которого определяется в соответствии с частью 7 статьи 32 ЖК РФ.

### **3. Использование выплаты**

3.1. Выплата используется гражданами на приобретение жилого помещения (жилого дома), указанного в пункте 1.4 настоящего Порядка.

В случае приобретения жилого дома, имеющего надворные постройки и земельный участок, за счет выплаты оплачивается только приобретаемый жилой дом (с учетом надворных построек, если по данным технического паспорта они составляют единое целое с домом), земельный участок, расположенный под домом, оплачивается за счет собственных или иных средств граждан.

Приобретение двух и более жилых помещений допускается, если на расселяемое аварийное жилое помещение зарегистрировано право долевой собственности и каждый из сособственников соответствует требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка.

В случае приобретения двух и (или) более жилых помещений требуется письменное согласие всех совершеннолетних дееспособных членов семьи или законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей на основании предоставленного им федеральным законом права) несовершеннолетних или недееспособных членов семьи, совместно проживающих с гражданином, в котором указываются адреса и площадь приобретаемых жилых помещений, а также доля в праве общей собственности на приобретаемое жилое помещение, подлежащая передаче каждому из указанных членов семьи, совместно проживающих с гражданином.

3.2. Выплата используется на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

3.3. Если гражданам требуются дополнительные средства (сверх предоставленной выплаты) для оплаты приобретаемого жилого помещения, то они используют на эти цели собственные и (или) заемные средства.

3.4. Размер выплаты подлежит уменьшению до стоимости приобретаемого жилого помещения в случае приобретения гражданами жилого помещения меньшей стоимости по сравнению с установленным размером выплаты за изымаемое аварийное жилое помещение.

3.5. Граждане самостоятельно осуществляют поиск жилого помещения, соответствующего условиям, указанным в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.6. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать одновременно следующим условиям:

а) находится на территории Самарской области;

б) находится в многоквартирных домах, а также в жилых домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), в индивидуальных жилых домах;



в) дом, в котором приобретается жилое помещение, не включен в реестр проблемных объектов.

В случае покупки на вторичном рынке жилья дом, в котором приобретается такое жилое помещение, не признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, не находится на рассмотрении межведомственной комиссии, образованной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом";

г) общая площадь приобретаемого жилого помещения не может быть меньше общей площади ранее занимаемого аварийного жилого помещения более чем на 20 процентов;

д) является благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, на территории которого приобретается жилое помещение.

3.7. Выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

#### **4. Предоставление и расходование выплаты**

4.1. В целях получения выплаты гражданин представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

а) заявление на получение выплаты на приобретение жилого помещения, подписанное всеми совершеннолетними дееспособными членами семьи или законным представителем (родителями, усыновителями, опекуном, попечителем на основании предоставленного им федеральным законом права) несовершеннолетнего или недееспособного члена семьи (далее - заявитель), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копии паспортов получателей выплаты, в том числе участников долевой собственности или совместной собственности (с отметкой о регистрации по месту жительства), свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, копии документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей на основании предоставленного им федеральным законом права), нотариально заверенную копию доверенности представителя.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить копии документов, подтверждающих право собственности на аварийное жилое помещение, и копии документов, подтверждающих отсутствие у гражданина иных жилых помещений, принадлежащих ему на праве собственности и (или) на условиях социального найма. В случае, если гражданин не представил указанные документы самостоятельно, то орган местного самоуправления получает их в рамках межведомственного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными таким органам организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них).

4.2. Орган местного самоуправления в день подачи гражданами документов осуществляет регистрацию заявления и производит сверку копий с подлинниками представляемых с заявлением документов, о чем делает соответствующую отметку на копиях представленных документов.

4.3. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется органом местного самоуправления в журнале регистрации заявлений граждан в рамках реализации муниципальной программы, который ведется органом местного самоуправления по установленной им форме.

4.4. На каждого гражданина, поставленного на учет, органом местного самоуправления заводится учетное дело, в котором содержатся документы, предусмотренные настоящим Порядком. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру регистрации

заявления в журнале регистрации заявлений граждан в рамках реализации муниципальной программы.

4.5. В течение 30 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, орган местного самоуправления осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами, устанавливает соответствие граждан требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка, в том числе путем направления межведомственных информационных запросов, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты.

4.6. Решение о предоставлении выплаты принимается в виде правового акта органа местного самоуправления с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого гражданина и объема предоставляемой выплаты согласно разделу 2 настоящего Порядка.

4.7. Решение об отказе в предоставлении выплаты оформляется в письменном виде с указанием причин отказа.

4.8. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня принятия решения согласно пункту 4.6 или 4.7 настоящего Порядка направляет гражданам уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении гражданина, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.9. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

- а) несоответствие граждан требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.10. Получатель выплаты вправе повторно подать заявление в орган местного самоуправления после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении выплаты. Порядок рассмотрения повторных заявлений аналогичен порядку рассмотрения заявлений, поданных впервые.

4.11. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня направления гражданам уведомления, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Порядка, оформляет правовой акт органа местного самоуправления о предоставлении выплаты и вручает его гражданам.

4.12. В течение трех месяцев со дня получения правового акта, указанного в пункте 4.11 настоящего Порядка, но не позднее 1 декабря текущего года, граждане обязаны представить в орган местного самоуправления:

- а) в случае приобретения жилого помещения в доме, введенном в эксплуатацию:
  - договор купли-продажи жилого помещения и его копию;
  - реквизиты банковского (расчетного) счета продавца жилого помещения для перечисления выплаты;
  - согласие продавца жилого помещения (в случае, если продавцом жилого помещения является физическое лицо) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- б) в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных (ипотечных, заемных) средств:
  - кредитный договор (договор ипотеки, договор займа) и его копию;
  - справку о сумме основного долга и процентов по кредитному договору (договору ипотеки, договору займа) по состоянию на 1-е число месяца, в котором гражданами направлено обращение в орган местного самоуправления;
  - разрешение органа опеки и попечительства на совершение сделки, в случае если стороной сделки является несовершеннолетнее лицо, и его копию;
  - нотариально заверенную доверенность собственников расселяемого аварийного жилого помещения и ее копию - в случае определения получателем выплаты одного из них;



реквизиты банковского (расчетного) счета продавца жилого помещения (банка, предоставившего кредитные средства) для перечисления выплаты;

согласие продавца жилого помещения (в случае, если продавцом жилого помещения является физическое лицо) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

договор купли-продажи жилого помещения и его копию;

в) в случае приобретения жилого помещения по договору долевого участия либо договору уступки прав требования (цессии) по ДДУ:

ДДУ, зарегистрированный в установленном порядке Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, либо договор уступки прав требования (цессии), зарегистрированный в установленном порядке Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, и копию такого договора;

справку о сумме задолженности, выданную организацией, заключившей с получателем выплаты договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, либо справку, выданную физическим лицом или организацией, заключившей договор уступки прав требования (цессии) с получателем выплаты;

документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (об открытии счета эскроу) получателем выплаты;

г) в случае привлечения кредитных (ипотечных, заемных) средств:

кредитный договор (договор ипотеки, договор займа) и его копию;

справку о сумме основного долга и процентов по кредиту (ипотечному кредиту, займу) по состоянию на дату представления документов в орган местного самоуправления;

разрешение органа опеки и попечительства на совершение сделки и его копию - в случае, если стороной сделки является несовершеннолетнее лицо;

нотариально заверенную доверенность собственников расселяемого аварийного жилого помещения и ее копию - в случае определения получателем выплаты одного из них;

реквизиты банковского счета для перечисления выплаты.

В случае непредставления получателем документов, указанных в абзаце четвертом подпункта "б" и абзаце четвертом подпункта "г" настоящего пункта, орган местного самоуправления запрашивает и получает их в рамках межведомственного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными таким органам организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы.

4.13. Документы, указанные в пункте 4.12 настоящего Порядка, подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений граждан в рамках реализации муниципальной программы, указанном в пункте 4.3 настоящего Порядка, заверенные органом местного самоуправления копии документов содержатся в учетном деле, указанном в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.14. При представлении документов, указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления после срока, указанного в абзаце первом пункта 4.12 настоящего Порядка, выплата предоставляется в следующем финансовом году.

4.15. Обязательными условиями для перечисления выплаты являются заключение договора купли-продажи, ДДУ, договора уступки прав требования (цессии) по ДДУ после получения уведомления, указанного в пункте 4.8 настоящего Порядка, и наличие в тексте договора положения о том, что жилое помещение приобретается в рамках реализации муниципальной программы.

4.16. В случае если изымаемое жилое помещение находится в общей собственности нескольких получателей выплат, приобретенное жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность с сохранением вида права на приобретаемое жилое помещение, аналогичного виду права на изымаемое жилое помещение.

В случае если изымаемое жилое помещение находится в собственности одного получателя выплаты и для оплаты приобретаемого жилого помещения получатель выплаты использует дополнительные денежные средства, в том числе средства материнского капитала, собственные и (или) заемные средства члена семьи, который не является собственником изымаемого жилого



помещения, приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую долевую либо совместную собственность с соблюдением требований подпункта "в" пункта 3.6 настоящего Порядка.

4.17. В случае приобретения в собственность граждан нескольких жилых помещений документы, указанные в пункте 4.12 настоящего Порядка, представляются в отношении каждого приобретаемого жилого помещения.

4.18. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня представления гражданами документов, указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на комплектность и соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 4.19 настоящего Порядка, орган местного самоуправления принимает решение о предоставлении выплаты и направляет в адрес граждан уведомление о предоставлении выплаты с указанием суммы предоставляемой выплаты, сроков перечисления способом, обозначенным в заявлении согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.19. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

а) несоответствие договора купли-продажи, ДДУ, договора уступки прав требования (цессии) по ДДУ требованиям, указанным в пунктах 1.4, 1.5, 3.1, 3.6, 3.7, 4.15, 4.16 настоящего Порядка;

б) непредставление либо представление документов, указанных в подпунктах "а" - "в" пункта 4.12 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия), не в полном объеме;

в) наличие информации об отсутствии разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки - в случае, если ее стороной является несовершеннолетнее лицо;

г) нарушение срока, указанного в пункте 4.20 настоящего Порядка (при повторном представлении документов).

Решение об отказе в предоставлении выплаты с приложением представленных гражданами документов подлежит направлению посредством почтовой связи с уведомлением о получении и (или) вручается нарочным под роспись в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием причины возврата.

4.20. Граждане вправе повторно представить договор (договоры) на приобретение жилого помещения и документы, указанные в подпунктах "а" - "в" пункта 4.12 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления после устранения причин, послуживших основанием для их возврата, не позднее 1 августа второго года реализации мероприятий одного этапа муниципальной программы.

4.21. В срок не позднее 60 календарных дней после предоставления выплаты граждане представляют в орган местного самоуправления выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) об объекте недвижимости либо содержащиеся в ЕГРН сведения в виде выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, сформированные в форме электронного документа, заверенные в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

4.22. Копии документов представляются гражданами в орган местного самоуправления одновременно с оригиналами указанных документов для их заверения сотрудниками органов местного самоуправления и содержатся в учетном деле, указанном в пункте 4.4 настоящего Порядка.

Для проверки представленной гражданами информации о правах на приобретенное жилое помещение орган местного самоуправления вправе запрашивать в уполномоченном государственном органе выписку из ЕГРН.

4.23. В случае непредставления гражданами выписки, указанной в пункте 4.21 настоящего Порядка, в течение 60 календарных дней, начиная с даты предоставления им выплаты, орган местного самоуправления направляет в адрес граждан посредством почтовой связи требование о возврате выплаты с указанием срока для выполнения указанного требования с уведомлением о

вручении.

4.24. В случае несоблюдения гражданами установленного пунктом 4.20 настоящего Порядка срока представления документов, указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка, собственник (собственники) аварийного жилого помещения утрачивает (утрачивают) право на получение выплаты.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Спорные вопросы, связанные с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми после 1 января 2017 года, в соответствии с настоящим Порядком, в том числе в части возврата предоставленной выплаты, решаются в судебном порядке.

5.2. Органы местного самоуправления несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком и действующим законодательством, а также несут ответственность по обязательствам и правоотношениям, возникающим в ходе реализации настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за полноту и достоверность представляемой исполнителю муниципальной программы информации о предоставлении и об использовании в соответствии с настоящим Порядком выплаты возлагается на органы местного самоуправления.

Приложение 1  
к Порядку предоставления дополнительных мер  
государственной поддержки по обеспечению  
жилыми помещениями собственников жилых помещений  
в аварийных многоквартирных жилых домах,  
признанных таковыми после 1 января 2017 года

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на получение выплаты**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. собственника (собственников) жилого помещения)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,

(населенный пункт, улица, N дома, N жилого помещения)

действующий за себя и от имени своих несовершеннолетних детей:

- 1) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- 2) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)
- 3) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

прошу предоставить выплату в рамках реализации муниципальной программы муниципального района Хворостянский Самарской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года" (далее - муниципальная программа) в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми после 1 января 2017 года (далее - Порядок).

С Порядком ознакомлен (ознакомлены), с условиями предоставления выплаты согласен (согласны).

Подтверждаю (подтверждаем), что ранее не пользовался (пользовались) правом на получение выплат в рамках реализации муниципальной программы на территории Самарской области.

На основании Федерального закона "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных своих несовершеннолетних детей администрацией муниципального района Хворостянский Самарской области (далее - согласие). Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без



использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в установленном порядке третьим лицам и сторонним организациям всех персональных данных, содержащихся в заявлении, на бумажных и электронных носителях, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность данных, указанных в настоящем заявлении, и осознаю ответственность за представление недостоверных данных или подложных документов.

_____	_____	_____
(Ф.И.О. гражданина)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи, совместно проживающего лица)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи, совместно проживающего лица)	(подпись)	(дата)

О принятом решении прошу проинформировать меня посредством:

почтовой связи по адресу: \_\_\_\_\_,

на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,

с нарочным (подчеркнуть нужное).

Заявление принято \_\_\_\_\_.

(должность, Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление)

Приложение 2  
к Порядку предоставления дополнительных мер  
государственной поддержки по обеспечению  
жилыми помещениями собственников жилых помещений  
в аварийных многоквартирных жилых домах,  
признанных таковыми после 1 января 2017 года

**Согласие на обработку персональных данных продавца**

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, N дома, N жилого помещения)

на основании Федерального закона "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных и персональных данных нетрудоспособных членов моей семьи:

\_\_\_\_\_ степень родства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ степень родства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ степень родства \_\_\_\_\_

администрацией муниципального района Хворостянский Самарской области

(далее - согласие).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой моих персональных данных и членов моей семьи подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемое с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в установленном порядке третьим лицам и сторонним организациям персональных данных, которые содержатся в заявлении, на бумажном и электронном носителях, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность данных, указанных в настоящем заявлении, и осознаю ответственность за представление недостоверных данных или подложных документов.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии)  
гражданина)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Заявление принято \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление)

## ПОРЯДОК

### ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОГО ВОЗМЕЩЕНИЯ ГРАЖДАНАМ ВЗАМЕН ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДРУГОГО БЛАГОУСТРОЕННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

#### I. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок выплаты денежного возмещения гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма (далее соответственно - изъятие земельного участка, денежное возмещение) определяет условия предоставления денежного возмещения администрацией муниципального района Хворостянский Самарской области (далее - орган местного самоуправления) нанимателям жилых помещений, переселяемым в связи со сносом дома или изъятием земельного участка, на котором расположено жилое помещение (многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение), для государственных или муниципальных нужд, и лицам, включенным в договор социального найма в качестве членов семьи (далее - заявитель), в рамках реализации муниципальной программы муниципального района Хворостянский Самарской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года" (далее - Программа).

1.2. Денежное возмещение предоставляется в соответствии с настоящим Порядком:  
для оплаты цены одного или нескольких договоров купли-продажи (договора долевого участия в строительстве, договора переуступки права, договора купли-продажи) отдельной квартиры и (или) жилого дома (далее - жилое помещение), заключенных как на первичном, так на вторичном рынке недвижимости;

для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение жилищного кредита, в том числе ипотечного кредита, на приобретение жилого помещения по одному или нескольким договорам, указанным в настоящем пункте.

1.3. Денежное возмещение предоставляется при соблюдении следующих условий:  
ранее заявитель не использовал право на получение денежного возмещения, предусмотренного настоящим Порядком;

заявитель не использовал право приватизации жилого помещения в соответствии с законом Российской Федерации "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";

расселяемое жилое помещение находится в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и включенном в Программу.

1.4. Денежное возмещение предоставляется в пределах стоимости, рассчитанной исходя из общей площади жилого помещения, занимаемого на основании договора социального найма. При этом если общая площадь жилого помещения, занимаемого на основании договора социального найма, менее 28,0 кв. метра, то в целях расчета размера денежного возмещения она считается равной 28,0 кв. метра.

1.5. Денежное возмещение в отношении жилого помещения, занимаемого на



основании договора социального найма, входящего в аварийный жилищный фонд, предоставляется при наличии достигнутого согласия между нанимателем и всеми лицами, включенными в договор социального найма в качестве членов семьи, в том числе временно отсутствующими, и рассчитывается исходя из общей площади такого помещения с последующим распределением суммы денежного возмещения между участниками равными долями либо в ином соотношении, установленном соглашением между участниками.

Денежное возмещение в таком случае предоставляется по договору (договорам), предусмотренному (предусмотренным) пунктом 1.2 настоящего Порядка, участниками которого (которых) являются одновременно наниматель и все лица, включенные в договор социального найма в качестве членов семьи, в том числе временно отсутствующие.

1.6. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать следующим требованиям:

находится на территории Самарской области;

сумма общих площадей всех жилых помещений не может быть меньше занимаемой площади по договору социального найма. При приобретении нескольких жилых помещений на территории разных муниципальных образований Самарской области производится расчет суммарно приобретенных площадей;

приобретаемое жилое помещение в установленном порядке не должно быть признано непригодным для проживания (не должно находиться в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции).

## **II. Определение размера денежного возмещения**

Размер денежного возмещения на приобретение жилого помещения рассчитывается по следующим формулам:

для нанимателей жилых помещений с общей площадью 28,0 кв. метра и более

$$C = S \times Ц;$$

для нанимателей жилых помещений с общей площадью менее 28,0 кв. метра

$$C = 28,0 \times Ц,$$

где С - размер денежного возмещения;

С - общая площадь жилого помещения, занимаемого на основании договора социального найма, расположенного в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и в связи с изъятием земельного участка, указанная в договоре социального найма жилого помещения;

Ц - показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения.

Показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения принимается в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Самарской области.

## **III. Порядок предоставления денежного возмещения**

3.1. Заявитель подает письменное заявление о предоставлении денежного возмещения (далее - заявление) согласно типовой форме, утвержденной министерством строительства Самарской области (далее - министерство).

3.2. Заявление подается в администрацию муниципального района Хворостянский Самарской области, на территории которой расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащий сносу или реконструкции в связи с изъятием земельного участка, в срок до 1 сентября текущего года с приложением следующих документов и сведений:

копии документа, удостоверяющего личность нанимателя и лиц, включенных в

договор социального найма в качестве членов семьи;

копии документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя (усыновителя, опекуна, попечителя), нотариально заверенной копии доверенности представителя;

копии договора социального найма на жилое помещение в расселяемом аварийном доме;

письменного согласия на получение денежного возмещения заявителя, в том числе временно отсутствующих членов его семьи;

согласия органов опеки и попечительства на заключение соглашения о предоставлении денежного возмещения в рамках реализации Программы и расторжение договора социального найма, если такое согласие требуется в соответствии с действующим законодательством (в договор социального найма включены несовершеннолетние граждане, граждане, находящиеся под опекой и попечительством и др.);

согласия на обработку персональных данных заявителя, в том числе временно отсутствующих членов его семьи, и на передачу этих сведений в министерство;

иных документов, представляемых по желанию заявителя и подтверждающих его право на получение денежного возмещения в соответствии с положениями пункта 1.3 настоящего Порядка.

Заявление и прилагаемые к нему документы подаются заявителем лично в орган местного самоуправления.

Копии указанных документов подлежат сверке с оригиналами и заверяются сотрудниками органов местного самоуправления.

В день получения от заявителя документов уполномоченное лицо органа местного самоуправления выдает ему расписку о факте их получения.

Представленные заявителем документы и сведения подлежат проверке органом местного самоуправления на предмет актуальности и достоверности, в том числе посредством запроса необходимых данных в порядке межведомственного взаимодействия.

3.3. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления орган местного самоуправления осуществляет его рассмотрение и прилагаемых к нему документов и принимает одно из решений:

о предоставлении денежного возмещения;

об отказе в предоставлении денежного возмещения;

о приостановлении рассмотрения заявления.

3.4. Орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет заявителю посредством почтовой связи уведомление о принятом решении по типовой форме, утверждаемой министерством, или сообщает иными способами связи, указанными заявителем в заявлении.

3.5. Основаниями для принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

подача заявления не по установленной форме;

недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

представленные документы содержат повреждения либо неоговоренные исправления, нечитаемый текст, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления денежного возмещения.

В уведомлении о принятии решения о приостановлении рассмотрения заявления орган местного самоуправления указывает конкретные причины приостановления, а также предельный срок для их устранения.



После получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления в целях устранения причин приостановления заявитель имеет право в установленный срок представить в орган местного самоуправления дополнительные либо скорректированные сведения и документы в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Порядка.

После получения от заявителя сведений и документов с устранением причин приостановления рассмотрения заявления орган местного самоуправления осуществляет их проверку в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 3.3 - 3.5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении денежного возмещения или об отказе в предоставлении денежного возмещения либо решение о приостановлении рассмотрения заявления, о чем уведомляет получателя денежного возмещения в порядке и сроки, установленные в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении денежного возмещения являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2) неустранение заявителем в установленный срок причин, послуживших основанием для приостановления рассмотрения заявления;

3) наличие заключенного органом местного самоуправления муниципального контракта на приобретение жилого помещения в целях расселения аварийного жилого помещения, занимаемого заявителем на основании договора социального найма;

4) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

5) представленными документами и сведениями не подтверждается право заявителя на получение денежного возмещения.

Получение заявителем уведомления о принятии решения об отказе в предоставлении денежного возмещения не препятствует реализации его прав, предусмотренных статьями 86 - 87 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.7. Орган местного самоуправления:

в срок до 1 октября текущего года заключает с заявителем, имеющим право на получение денежного возмещения (далее - получатель денежного возмещения), соглашение о предоставлении денежного возмещения по типовой форме, утверждаемой министерством (далее - Соглашение). Соглашение должно содержать условие о невозможности выселения заявителя до истечения срока, установленного Соглашением;

ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в министерство сводный перечень сведений о получателях денежного возмещения, в отношении которых органом местного самоуправления принято решение о предоставлении денежного возмещения по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.8. Получатель денежного возмещения, с которым заключено Соглашение, в срок до 1 ноября текущего года самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения для целей его приобретения и заключает один либо несколько договоров, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и в целях перечисления денежного возмещения на приобретение жилого помещения представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

1) копию договора, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, со всеми приложениями и дополнительными соглашениями к нему, содержащего сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

2) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретаемого жилого помещения либо сведения из Единого государственного реестра недвижимости, полученные органом местного самоуправления в результате межведомственного взаимодействия;

3) заявление о распределении денежного возмещения (в случае заключения



получателем денежного возмещения нескольких договоров) согласно типовой форме, утверждаемой министерством;

4) сведения об отсутствии признания жилого помещения непригодным для проживания.

В случае заключения получателем денежного возмещения нескольких договоров документы, указанные в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, представляются в отношении каждого такого договора. При этом общий размер денежного возмещения, рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком, подлежит распределению между договорами в соотношении, указываемом получателем денежного возмещения в заявлении о распределении денежного возмещения.

Указанные документы подаются на бумажном носителе получателем денежного возмещения лично или иным лицом по доверенности.

Копии указанных документов подлежат сверке с оригиналами и заверяются сотрудниками органов местного самоуправления.

В день получения от получателя денежного возмещения перечисленных в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта документов уполномоченное лицо органа местного самоуправления выдает получателю денежного возмещения расписку о факте получения от него документов с указанием наименований документов, даты их получения, должности, фамилии и инициалов уполномоченного лица.

3.9. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя денежного возмещения документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и содержащихся в них сведений на соответствие пунктам 1.2 и 1.6 настоящего Порядка, в том числе посредством запроса необходимых данных в порядке межведомственного взаимодействия, и принимает решение о соответствии либо несоответствии представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка.

3.10. В случае принятия решения о несоответствии представленных получателем денежного возмещения документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю денежного возмещения посредством почтовой связи уведомление о принятом решении или сообщает о принятом решении всеми способами связи, указанными получателем денежного возмещения в заявлении.

В уведомлении о принятии решения о несоответствии представленных документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка орган местного самоуправления указывает конкретные причины принятия такого решения.

Предельный срок для устранения несоответствия и повторной подачи документов не более 15 календарных дней со дня получения уведомления в порядке, предусмотренном пунктом 3.8 настоящего Порядка.

После получения уведомления о несоответствии представленных документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка получатель денежного возмещения имеет право в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления представить в орган местного самоуправления дополнительные либо скорректированные сведения и документы в порядке, предусмотренном пунктом 3.8 настоящего Порядка.

Представляемые получателем денежного возмещения в орган местного самоуправления дополнительные либо скорректированные сведения и документы, установленные пунктом 3.8 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению в сроки, установленные пунктом 3.9 настоящего Порядка.

В случае представления получателем денежного возмещения документов в отношении нескольких договоров и несоответствия любого из них требованиям настоящего

Порядка орган местного самоуправления принимает решение о несоответствии представленных документов.

3.11. В случае принятия решения о соответствии представленных получателем денежного возмещения документов, установленных пунктом 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет в министерство в электронном виде заявку на перечисление денежных средств с приложением электронных копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на текущий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации.

Орган местного самоуправления осуществляет перечисление денежного возмещения на приобретение жилого помещения безналичным путем на счет продавца жилого помещения (на счет эскроу) или в банк для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение жилищного кредита, в том числе ипотечного кредита, в соответствии с договором, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Уведомление получателя денежного возмещения в таком случае не требуется.

3.12. Получатель денежного возмещения и лица, включенные в договор социального найма, обязаны сняться с регистрационного учета по месту жительства в аварийном жилом помещении, подать в орган местного самоуправления заявление о расторжении договора социального найма на данное жилое помещение с согласием на это всех лиц, включенных в договор социального найма, и освободить жилое помещение, занимаемое на основании договора социального найма в аварийном многоквартирном доме, не позднее 60 календарных дней со дня перечисления денежного возмещения.

Приложение  
к Порядку выплаты денежного возмещения  
гражданам взамен предоставления другого  
благоустроенного жилого помещения  
по договору социального найма

Администрация муниципального района Хворостянский Самарской области

(орган местного самоуправления)

СВЕДЕНИЯ

о нанимателях, в отношении которых принято решение  
о предоставлении денежного возмещения,  
по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О. нанимате ля	Адрес аварийного МКД и номер квартиры	Общее число проживающих лиц (совместно с нанимателем)	Расселяе мая площадь (кв. м)	Соглашение о предоставле нии денежного возмещения (номер, дата)	Размер денежного возмещен ия, рублей
1	2	3	4	5	6	7

1.

2.

ИТОГО:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. уполномоченного лица

\_\_\_\_\_  
Глава органа местного  
самоуправления

Дата

М.П. (Ф.И.О., подпись)



## ПОРЯДОК

### **ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХВОРОСТЯНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СНОСУ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО ТАКОВЫМ ДО 1 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, определяет механизм предоставления, распределения и использования субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств администрации муниципального района Хворостянский Самарской области на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (далее - аварийные дома).

2. Субсидии предоставляются министерством строительства Самарской области (далее - министерство) в пределах общего объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год и плановый период министерству как главному распорядителю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Субсидия предоставляется администрации муниципального района Хворостянский Самарской области (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (далее - расходные обязательства).

4. Значения предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований определены в соответствии с подпунктом "а" пункта 5 порядка определения и установления предельного уровня софинансирования Самарской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 N 751 "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам".

Значение предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, являющихся получателями субсидии (далее - субсидии текущего характера), представлено в приложении к настоящему Порядку.

Для субсидий текущего характера максимальное значение предельного уровня устанавливается в размере 99%, минимальное значение предельного уровня устанавливается в размере 80%.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета является:

наличие на территории муниципального образования аварийных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года и расселенных в рамках реализации адресных программ:

"Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования развития рынка жилья на территории Самарской области" на 2009 - 2011 годы;

"Государственная поддержка проведения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области" на 2009 - 2012 годы;

"Государственная поддержка проведения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области" на 2013 - 2017 годы;

"Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Самарской области" на 2013 - 2017 годы;

"Об утверждении реестра аварийных жилых помещений в многоквартирных жилых домах, которые не были расселены в процессе реализации договоров о развитии застроенных территорий, и граждан, которые проживают в аварийном жилищном фонде на территории Самарской области, признанном таковым до 01.01.2012";

"Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года" (далее - адресные программы).

6. В целях надлежащего планирования объема бюджетных ассигнований по определению субсидий на очередной финансовый год и плановый период муниципальные образования направляют в министерство заявку в срок до 1 июля текущего года (на этапе формирования проекта областного бюджета) (далее - заявка), а также пояснительную записку, содержащую обоснования необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

К заявке прилагаются следующие документы:

утвержденный муниципальным образованием реестр расселенных аварийных домов, подлежащих сносу в рамках реализации адресных программ;

план-прогноз ежемесячных мероприятий по сносу аварийных домов;

копии сметного расчета на работы по сносу аварийного дома, утвержденного муниципальным образованием;

гарантийное письмо муниципального образования об обеспечении софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета.

7. Министерство в целях определения планового объема субсидии осуществляет: регистрацию заявок в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Основаниями для отказа в принятии заявки являются:

несоответствие заявки и представленных документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящих Правил, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность информации, содержащейся в заявке и документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 30 календарных дней со дня направления муниципальным образованием заявки, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, направляет в письменной форме в адрес муниципального образования мотивированный отказ.

8. Методика распределения субсидии.

Размер субсидии ( $V_i$ ) определяется исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия, указанной в его заявке, и рассчитывается по формуле

$$V_i = R \times P,$$



где R - расчетная сметная стоимость сноса аварийного дома, утвержденная муниципальным образованием - получателем субсидии;

P - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

Общий объем финансирования из областного бюджета, направленного на выполнение мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, определяется как сумма поступивших заявок от органов местного самоуправления муниципальных образований по формуле

$$V = V_{i1} + V_{i2} + V_{i3},$$

где V - общий объем финансирования;

$V_i$  - размер субсидии, определенный исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия, указанной в его заявке.

Распределение субсидий предусматривается законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. При наличии потребности в перераспределении объемов субсидий актами Правительства Самарской области могут быть внесены изменения в распределение субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области "О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области".

10. В целях получения субсидии муниципальное образование направляет в министерство заявку на предоставление субсидии (далее - заявка) в сроки:

до 1 июля текущего года - на следующий финансовый год и плановый период;

в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий год и плановый период, предусматривающих увеличение объемов бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий и заключение соглашения.

11. Условиями заключения соглашений о предоставлении муниципальным образованиям субсидий на реализацию мероприятий по сносу аварийных домов, расселенных в рамках реализации адресных программ Самарской области из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, являются:

наличие адресной программы муниципального образования по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с указанием реестра подлежащих сносу многоквартирных домов, расселенных в рамках адресных программ;

соответствие муниципального образования критерию, установленному пунктом 5 настоящего Порядка.

Соглашение должно предусматривать согласие уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее использования.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и муниципальным образованием (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Самарской области в электронном виде в информационно-аналитической системе "Учет соглашений", в сроки:

в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидии расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидии соответствующих денежных обязательств (далее - документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней.



13. Субсидия предоставляется министерством при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

осуществление централизации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в комитете по организации торгов Самарской области конкурентными способами на условиях и в порядке, утвержденном постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2013 N 843 "Об утверждении Порядка взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для государственных нужд Самарской области, и государственных заказчиков Самарской области, их подведомственных учреждений", за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров и услуг отдельными видами юридических лиц";

заключение соглашения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Расходование субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется в течение текущего года.

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации дополнительным условием предоставления субсидии является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходного обязательства в полном объеме с приложением соответствующих договоров (муниципальных контрактов), актов выполненных работ и платежных поручений.

14. Результатом предоставления субсидии является количество снесенных аварийных домов с общей площадью и количеством высвобожденных земельных участков с общей площадью квадратных метров.

Срок и объем достижения целевого показателя результативности предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

Эффективность результативности предоставления субсидии оценивается министерством путем сравнения фактически достигнутого и планового значения показателя результативности (результата) предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), установленных соглашением.

15. Перечисление субсидий из областного бюджета местным бюджетам осуществляется при представлении органами местного самоуправления в министерство электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования (при условии обеспечения оплаты авансовых платежей в размере, не превышающем установленного соответствующим правовым актом Самарской области).

В случае если при использовании субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг, органы местного самоуправления представляют в министерство документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не позднее дня, следующего за днем их подписания.

Министерство обеспечивает:

1) рассмотрение документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в следующие сроки:

а) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидий расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидий соответствующих обязательств (далее - документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

б) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней;

2) поэтапную приемку документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в течение сроков, установленных подпунктами "а" и "б" подпункта 1 настоящего пункта:

1 этап - документов-оснований;

2 этап - документов, подтверждающих планируемое и (или) фактическое выделение средств местными бюджетами, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии. Документы на перечисление субсидий представляются в министерство не позднее 20 числа текущего месяца, а в случае если документы на перечисление субсидий представляются за декабрь текущего финансового года - не позднее 23 декабря текущего финансового года.

16. Порядок, сроки и формы представления уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований отчетности устанавливаются соглашением.

В случае нарушения сроков представления отчетов органу местного самоуправления муниципального образования начисляется штраф в размере 5000 рублей за каждый календарный день просрочки. Штраф выставляется министерством по требованию и подлежит оплате уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства.

Министерство вправе запрашивать у органа местного самоуправления муниципального образования дополнительную информацию и документацию, в том числе в электронном виде, касающуюся реализации мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года.

17. В случае нарушения муниципальным образованием обязательств, установленных соглашением, предусматривается применение следующих мер ответственности к муниципальному образованию:

в случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по достижению значения результата использования субсидии (недостижение целевых показателей результативности предоставления субсидии), установленного пунктом 14 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии) в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

$m$  - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов использования субсидии;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ( $V_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m,$$

где  $D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии.



Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где  $T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В случае нарушения муниципальным образованием условий, указанных в пунктах 11 - 13 настоящего Порядка, перечисленная субсидия подлежит возврату муниципальным образованием в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения муниципальным образованием письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии ее получателем.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии ее получателем.

В случае обнаружения в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проведенных министерством либо иными контрольными органами Самарской области, нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Ответственность за достоверность представляемых в министерство сведений и целевое использование субсидий возлагается на администрацию муниципального района Хворостянский Самарской области.



# ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к муниципальной программе муниципального района Хворостянский Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»

## ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, признанных аварийными в период до 1 января 2017 года и подлежащих сносу

№ п/п	Адрес МКД	Площадь дома (кв.м.)
1	Самарская область, Хворостянский район, с. Студенцы, ул. Советская, д.37	171,1
2	Самарская область, Хворостянский район, с. Студенцы, ул. Молодежная, д.15	149,3
3	Самарская область, Хворостянский район, п. Соловьево, ул. Садовая, д.8	81,2
4	Самарская область, Хворостянский район, п. Соловьево, ул. Садовая, д.9	142,2
5	Самарская область, Хворостянский район, п. Соловьево, ул. Садовая, д.11	103,3
6	Самарская область, Хворостянский район, п. Соловьево, ул. Садовая, д.13	107,1
7	Самарская область, Хворостянский район, п. Соловьево, ул. Садовая, д.14	109,2
8	Самарская область, Хворостянский район, п. Соловьево, ул. Садовая, д.16	95,7
9	Самарская область, Хворостянский район, с. Романовка, ул. Мещерякова, д.10	120,6
10	Самарская область, Хворостянский район, с. Михайло-Лебяжье, ул. Гражданская, д.65	119,1
11	Самарская область, Хворостянский район, с. Михайло-Лебяжье, ул. Молодежная, д.11	170,2
12	Самарская область, Хворостянский район, с. Михайло-Лебяжье, ул. Речная, д.1	121,6
	<b>Итого</b>	<b>1490,6</b>